

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT EN PROCÉDURE D'URGENCE

N°010/AONR/MINAC/CIPM/2025 DU ...1.7..MARS..2025

**POUR LA MAITRISE D'OEUVRE DU PROJET DE CONSTRUCTION DE LA MAISON DE
LA CULTURE DU HAUT NYONG (ABONG MBANG)**

1- Objet de l'appel d'offre

Le Ministre des Arts et de la Culture lance, pour le compte de son département ministériel, un Appel d'Offres National Restreint en procédure d'urgence pour la maîtrise d'œuvre du projet de construction de la Maison de la Culture du Haut-Nyong (Abong-Mbang). Le présent Appel d'Offres Restreint fait suite à l'Avis de Sollicitation à Manifestation d'Intérêt N°0004/ASMI/MINAC/SG/DAG/SDBMM/SM du 14 février 2025.

2- Consistance de la prestation

Les prestations à exécuter par le Maître d'Œuvre concernent le contrôle technique et la surveillance des travaux de construction de la Maison de la Culture du Haut-Nyong (Abong-Mbang).

De manière spécifique, les trois missions qui seront confiées au prestataire sont les suivantes:

Mission 1. DET : Direction de l'Exécution du Contrat de Travaux ;

- Mission 2. OPC: Ordonnancement, Pilotage et Coordination du chantier ;

- Mission 3. AOR: Assistance aux Opérations de Réception.

3- Délai d'exécution

Le délai maximum d'exécution est de Trente-six (36) mois à compter de la date de notification de l'Ordre de Service de commencer la prestation.

4- Allotissement

Les prestations du présent appel d'offres sont organisées en un (01) lot unique.

5- Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de FCFA Toutes Taxes Comprises (TTC) quarante sept millions cinq cent mille (47 500 000) pour l'exercice 2025 et suivants.

6- Participation et origine

Le présent Appel d'Offres est ouvert aux cabinets et/ou groupements de cabinets ayant une préqualifiées :

1-	ENTREPRISES	ADRESSES
1	TROPFEN ENGINEERING	RCCM N RC/DLA/2019/B/4081 TEL : 694712568/679896975 BP 5177 Douala
2	NEW DESIGN	B.P. 30320 YAOUNDE TEL :675166495
3	WISE CONSULT	B.P. 00 SANTA TEL : 672 13 37 80
4	POLYGONE SARL	BP 33 872 YAOUNDE TEL : 696 564 095
5	BATI CONCEPT PLUS SARL	RC/YAO/2011/B/406, BP : 25613 Yaoundé, Tél 222.23.10.87
6	ICE CAMEROUN	BP 13183 TEL : 695 60 35 97

7- Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est en ligne .

8- Financement

Les travaux objet du présent Appel d'Offres National Restreint en procédure d'urgence sont financés par le BIP MINAC, Exercice 2025 et suivants, sur la ligne d'imputation budgétaire N° 5914 149 04 340010 361313.

9- Cautionnement provisoire

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du DAO. Le montant de la caution provisoire est de Neuf cent cinquante mille (950 000) FCFA et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres.

10- Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux heures ouvrables, au Service des Marchés, de la Direction des Affaires Générales du MINAC, porte 4.

11- Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu au Service des Marchés Publics au Ministère des Arts et de la Culture, sur présentation de l'original d'une quittance de cinquante mille (50 000) francs CFA non remboursable, payable uniquement au Trésor Public.

12- Recevabilité des offres

Sous peine de rejet, les autres pièces requises du dossier administratif doivent être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois précédant la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre déposée en l'absence de la caution de soumission délivrée par un établissement bancaire ou une compagnie d'assurance agréé par le Ministère chargé des Finances sera déclarée irrecevable.

13- TAILLE ET FORMATS DES FICHIERS

La soumission étant en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

NB. Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

14- REMISE DES OFFRES

La soumission étant en ligne, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le

2025 à 12h Une copie de sauvegarde de l'offre

17 AVR 2025

enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus des références de la consultation dans les délais impartis.

15- Ouverture des offres

L'ouverture des offres se fera en deux temps, l'ouverture des offres administratives et techniques interviendra dans un premier temps, suivie dans un second temps de celle des offres financières des soumissionnaires ayant obtenu la note technique minimale requise.

L'ouverture des pièces administratives et des offres techniques aura lieu le ~~17 AVR 2025~~ à 13 heures par la Commission de Passation des Marchés du Ministère des Arts et de la Culture dans la salle de la Commission. Seuls les soumissionnaires peuvent assister cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée. Celle des offres financières aura lieu au terme de l'analyse technique et ne concernera que les soumissionnaires ayant obtenu la note minimale de 75/100 points.

16. Critères d'évaluation

16.1 – Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires ci-après sont valables autant pour l'évaluation du dossier administratif que pour l'évaluation des offres techniques et financières.

Il s'agit de :

1. Dossier administratif incomplet ou non-conformité d'une pièce après le délai de 48 heures ;
2. Absence de la caution de soumission ;
3. Fausse déclaration ou pièce falsifiée;
4. Présence dans l'offre technique des informations relatives à la proposition financière ;
5. Non-respect du profil du Chef de Mission (avoir une note inférieure à 4/8 pour le chef de mission) ;
6. Note technique inférieure à 75 points sur 100 ;
7. Omission de renseigner un prix unitaire quantifié dans l'offre financière.
8. Non-conformité du mode de soumission ;
9. Non-respect du format de fichier des offres ;
10. Absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS.

16.2- Les critères essentiels

N°	CRITERES	NOTES (en points)
1	Capacité financière	/5
2	Références du Bureau d'Etudes	/27
3	Compréhension des Termes de Références	/5
4	Méthodologie et planning d'exécution de la mission	/20
5	Expérience et qualification du personnel clé affecté à la mission	/35

6	Matériels et équipements	/5
7	Présentation générale de l'offre	/3

a. Méthode de sélection du consultant

Le consultant sera choisi par la méthode de sélection qualité-coût, conformément aux procédures décrites dans le présent DAO.

La note finale N sera calculée par la combinaison pondérée des notes techniques et financières suivant la formule ci-après

$$N = \frac{70 \times \text{Note technique (Nt)} + 30 \times \text{Note financière (Nf)}}{100}$$

La note financière (NF) est obtenue de la façon suivante :

Soit Fm le montant de la proposition la moins disante, sa note financière sera prise égale à 100 points. Les notes des autres soumissionnaires calculées à partir de la note financière de la proposition la moins disante sera obtenue par la formule : $Nf = (100 \times Fm)/F$.

Fm = le montant de la proposition la moins disante ;

F = le montant de la proposition considérée.

Le soumissionnaire ayant la note finale la plus élevée sera déclaré adjudicataire de la lettre commande par le Maître d'Ouvrage.

17- Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera la lettre commande au soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'Offres et qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter la lettre commande de façon satisfaisante et dont la note finale est celle la plus élevée.

18- Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent tenus par leurs offres pendant quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

19- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus au Service des Marchés Publics du Ministère des Arts et de la Culture,

En outre, pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48

Ampliation:

MINMAP ; ARMP ;
Président CMPM/MINAC
SOPECAM ; Affichage/Chronos.

Yaoundé, le 17 Mars 2025



BIDOUNG MKHATT



**NATIONAL RESTRICTED CALL FOR TENDERS UNDER EMERGENCY
PROCEDURE N°010/AONR/MINAC/CIPM/2025 OF 17 APR 2025**
FOR THE SELECTION, OF AN ENGINEERING OFFICE OR A PROJECT MANAGEMENT
RESPONSIBLE FOR MONITORING THE CONSTRUCTION OF THE CULTURAL CENTRE
OF HAUT NYONG (ABONG-MBANG).

1- SCOPE OF WORK

The Minister of Arts and Culture is launching, on behalf of his Ministry, a restricted National Call for Tenders for the selection of an Engineering Office or project management responsible for monitoring the construction of the Cultural Centre of Haut-Nyong (Abong-Mbang). This restricted National Call for Tenders follows the call for expression of interest N° 0004/ASMI/MINAC/SG/DAG/SDBMM/SM/2025 of the 14 February 2025.

2- SCOPE OF WORK

The services to be carried out by the Engineering Office concern the monitoring of the construction of the Cultural Centre of Haut-Nyong (Abong-Mbang).

Specifically, the missions that will be entrusted to the contractor are the following:

- Mission 1.: Management of construction works;
- Mission 2. Site planning, management and coordination ;
- Mission 3.: Assisting with Reception operations.

3- IMPLEMENTATION TIMEFRAME

The maximum execution period 36 months from the date of notification of the Service Order to start the service.

4- ALLOTMENT

The services of this call for tenders are organised in one (01) single lot.

5- ESTIMATED COST

The estimated cost of the operation at the end of the preliminary studies is FCFA 47,500,000 for the financial year 2025 and following years with taxes included.

6- PARTICIPATION AND ORIGIN

This invitation to tender is open to firms and/or groups pre-selected.

7-	ENTREPRISES	ADRESSES
1	TROPFEN ENGINEERING	RCCM N RC/DLA/2019/B/4081 TEL : 694712568/679896975 BP 5177 Douala
2	NEW DESIGN	B.P. 30320 YAOUNDE TEL :675166495

7-	ENTREPRISES	ADRESSES
3	WISE CONSULT	B.P. 00 SANTA TEL : 672 13 37 80
4	POLYGONE SARL	BP 33 872 YAOUNDE TEL : 696 564 095
5	BATI CONCEPT PLUS SARL	RC/YAO/2011/B/406, BP : 25613 Yaoundé, Tél 222.23.10.87
6	ICE CAMEROUN	BP 13183 TEL : 695 60 35 97

8- METHOD OF SUBMISSION

The mode of submission for this consultation is online

9- FUNDING

The works covered by this National Restricted Call for Tenders under emergency procedure are financed by the PIB of MINAC, for the Financial Year 2025 and following years.

10- PROVISIONAL GUARANTEE

Each bidder must attach to his administrative documents a bid bond issued by a first class bank approved by the Ministry of Finance and listed in Exhibit 12 of the DAO. The amount of the provisional bond is nine hundred thousand 950.000 CFA francs. The period of validity of the bid bond is thirty (30) days after that of the Tenders.

The other administrative documents required must be produced in originals or in copies certified by the issuing authority or an administrative authority (SDO, DO,...), in accordance with the provisions of the Special Rules for Invitations to Tender.

They must be dated within three (3) months prior to the date of submission of bids or after the date of signature of the tender notice.

Any bid that does not comply with the requirements of this notice and the tender documents will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by a first class bank approved by the Ministry of Finance or failure to comply with the model documents in the tender documents will result in the rejection of the tender

10- CONSULTATION OF THE TENDER DOCUMENTS

The tender documents can be consulted during working hours at the Public Contracts Service of the General Affairs Directorate of MINAC. The electronic version shall be available on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> upon publication of this notice.

11-OBTAINING THE TENDERING DOCUMENTS

The tender documents can be obtained from the Ministry of Arts and Culture at the Service of Contracts, Directorate of General Affairs, as soon as this notice is published, upon presentation of a receipt of payment to the Treasury of a non-refundable sum of fifty thousand (50,000) CFA Francs. It is also possible to obtain the tender documents by downloading them free of charge from the COLEPS platform available at the above addresses for the electronic version. However, the online submission is conditioned by the payment of the purchase fees of the tender documents

12- FILE SIZE AND FORMATS

For the online submission, the maximum sizes of the documents that will transit on the platform and constitute the tenderer's offer are the following:

- 5 MB for the Administrative Bid ;
- 15 MB for the Technical Bid;
- 5 MB for the Financial Bid..

The following formats are accepted:

- PDF format for text documents ;
- JPEG for images.

NB. The applicant shall use compression software to reduce the size of the files to be transmitted.

13- HANDING IN OF BIDS

the tender, For online submission, must be sent by the tenderer (in French or English) on the COLEPS platform <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> no later than at 12:00 noon . A backup copy of the offer registered on a USB key or CD/DVD shall be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication "backup copy", in addition to the references of the consultation within the time limits

14-ADMISSIBILITY OF BIDS

Under penalty of rejection, the other documents required in the administrative file must be produced in originals or in copies certified as true by the issuing authority or an administrative authority, in accordance with the stipulations of the Special Rules of the Call for Tenders.

They must be dated within three (3) months of the original date of submission of tenders or have been drawn up after the date of signature of the invitation to tender.

15- OPENING OF BIDS

The opening of the bids will take place in two stages, on 13 APR 2021 at 1 p.m., local time, at the Ministry of Arts and Culture, at the Contracts Service, Directorate of General Affairs, by the Internal Contract Award Commission in the presence of the bidders or their duly authorised representatives with full knowledge of the bid for which they are responsible.

16-EVALUATION CRITERIA

a) Disqualifying criteria

- Incomplete administrative file or non-conformity of a document after the 48-hour deadline;
- False declaration or falsified document
- Omission dans le dossier financier d'un prix unitaire quantifié
- References of the Engineering Office (having two public market during the past three years
- Absence of the bid bond;
- Absence of a sworn declaration on the non-abandonment of a project in the last two (02) years;
- Presence in the technical bid of information relating to the financial proposal
- Technical score below 70 points out of 100.
 - Non-conformity of the submission ;
 - Non-respect of the size of bids ;
 - Absence of the backup copie.

b) Qualification criteria:

Technical Offers shall be evaluated according to the following qualification criteria:

N°	CRITEREA (100 points)	NOTE (en points)
1	Financial capacity	/5
2	References of the Engineering Office	/27
3	Understanding of the Terms of Reference	/5
4	Methodology and work schedule (consistency of planning)	/20

5	Experience and qualifications of key personnel assigned to the assignment	/35
6	Availability of essential materials and equipment	/5
7	General presentation of the bid.	/3

b-2) - Evaluation of financial tenders

The consultant will be selected by the quality-cost selection method, in accordance with the procedures described in this tender.

The final score N will be calculated by the weighted combination of the technical and financial scores according to the following formula:

$$N = \frac{70 \times \text{Technical mark (TM)} + 30 \times \text{Financial Mark (FM)}}{100}$$

The financial mark (fM) is obtained as follows:

If Fm is the amount of the lowest priced proposal, its financial score will be taken as 100 points. The scores of the other bidders calculated from the financial score of the lowest priced proposal will be obtained by the formula: fM= (100 x Fm)/F.

Fm = the amount of the lowest bid;

F = the amount of the proposal under consideration.

The bidder with the highest final mark will be declared the successful bidder by the project owner.

17- - ATTRIBUTION

The Owner will award the letter of order to the bidder whose bid has been found to be substantially responsive to the bidding documents and who has the technical and financial capability to execute the letter of order satisfactorily and whose final mark is the highest.

18- VALIDITY PERIOD OF TENDERS

Tenderers shall remain bound by their tenders for a period of ninety (90) days from the closing date for submission of tenders.

19- ADDITIONAL INFORMATION

Further information can be obtained during working hours at the Ministry of Arts and Culture, Contracts Service, Directorate of General Affairs or online on the COLEPS platform at: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>

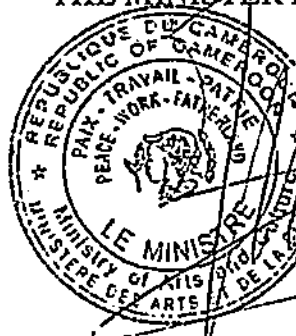
For any attempt at corruption or malpractice, please call MINMAP or send an SMS to the following numbers (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48).

Done in Yaoundé, on 17.08.2025,

THE MINISTER FOR ARTS AND CULTURE

Copies :

- MINAC (for information)
- MINMAP (for information)
- President CIPM (for information)
- ARMP (for publication and archiving)
- ARCHIVES / CHRONO



BIDOUNG MKPATT